



## **EDITAL DE CONTRATAÇÃO PARA LOCAÇÃO DE ESTRUTURA E CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS**

**INSTITUTO MENINOS POR DO SOL-IMP**

**COTAÇÃO PRÉVIA Nº 09/2022**

**PROPOSTA Nº 01853/2022**

**MODALIDADE:** MENOR PREÇO UNITÁRIO

**OBJETO:** CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM EVENTOS QUE ATENDA TODOS OS ITENS.

**DATA DE ENVIO DAS PROPOSTAS:** 13/06/2022 a 20/06/2022

**DATA DE CLASSIFICAÇÃO:** 21/06/2022

**E-MAIL PARA ENVIO DA PROPOSTA:**

**CONSULTAS E ESCLARECIMENTOS:**

**EMAIL:** [institutomeninosdoporsol@gmail.com](mailto:institutomeninosdoporsol@gmail.com)

**TELEFONE:** 61-99640-3023

A Comissão de Compras do INSTITUTO MENINOS POR DO SOL-IMP convida as conceituadas empresas a participarem do presente edital de aquisições de empresa especializada em eventos que atendam todos os itens da licitação, tipo qualidade e preço, a realizar-se até o 20/06/2022, devendo a proposta ser entregue na **IMP - INSTITUTO MENINOS POR DO SOL - SHPS QUADRA 303 LOTE 30, CEP: 72.238-200, SETOR HABITACIONAL POR SOL –DF** ou por e-mail para [institutomeninosdoporsol@gmail.com](mailto:institutomeninosdoporsol@gmail.com).

O presente edital será regido pelas diretrizes do departamento de compras desta organização em consonância com a lei 13.019/2014 e suas alterações e regulamentada pelo Decreto Federal nº : 8726/2016, bem como pelas condições estabelecidas neste instrumento e seus anexos.

Fazem parte deste convite os seguintes anexos:

ANEXO 1 – Condições Gerais e Critérios para Julgamentos da Proposta;

ANEXO 2 – Especificações Técnicas do Objeto;

ANEXO 3 – Declaração da Empresa.

Brasília-DF, 13 de Junho de 2022

Coordenação Departamento de Compras.



## ANEXO I

### COTAÇÃO PRÉVIA DE PREÇOS

#### 1. PREÂMBULO

**IMP - INSTITUTO MENINOS POR DO SOL**, Pessoa Jurídica de Direito Privado, criada em 13 de março de 2015, associação sem fins lucrativos, com sede **SHPS QUADRA 303 LOTE 30**, CEP: **72.238-200**, **SETOR HABITACIONAL POR SOL – DF**, nesta cidade, registrada no CNPJ/MF sob o nº 22.422.062/0001-24 , torna público, para conhecimento dos interessados, que está promovendo no prazo previsto Cotação Prévia de Preço nº 06/2022, na modalidade menor preço unitário, no âmbito da proposta Plataforma +Brasil nº 01853/2022, celebrado com a União, por intermédio da Secretaria Nacional de Esporte, Lazer e Inclusão Social do Ministério da Cidadania, para execução do referido Termo de Fomento. A presente Cotação Prévia de Preço regida Lei nº 8.666 de 21/06/1993 (e alteração subsequentes), pelo Decreto nº 6.170, de 25 de julho de 2007 e pela Portaria Interministerial nº 424, de 30 de dezembro de 2016 e suas alterações e pelos itens e anexos abaixo

#### 2. OBJETIVO

Contratação de empresa especializada em eventos;

#### 3. JUSTIFICATIVA DA AQUISIÇÃO

A presente aquisição visa cumprir meta do referido convênio, conforme consta no Plano de Trabalho que acompanham o **Termo de Fomento nº 01853/2022** celebrado entre a Secretaria Especial do Esporte do Ministério da Cidadania e o INSTITUTO MENINOS DO POR DO SOL

#### 4. DA ENTREGA DA PROPOSTA COMERCIAL

A proposta comercial deverá ser preenchida na íntegra, rubricada em todas as páginas, assinada e encaminhada para o endereço **SHPS QUADRA 303 LOTE 30**, CEP: **72.238-200**, **SETOR HABITACIONAL POR SOL –DF** ou através do email: [institutomeninosdoporsol@gmail.com](mailto:institutomeninosdoporsol@gmail.com) até o dia 20/06/2022.



## **5. PROPOSTA COMERCIAL**

- 5.1 A proposta deverá ser entregue digitada em papel timbrado da empresa, não poderá ter emendas, rasuras ou entrelinhas, deverá ser datada, conter nome ou razão social, endereço completo, telefone, email, dados bancários completos e deverá estar assinada pelo representante legal da empresa. Em anexo à proposta, deve seguir cópia das certidões que comprovam a regularidade da empresa junto aos órgãos públicos: Cartão CNPJ, Certidão Negativa de Débitos (Receita Federal e Receita do GDF), a declaração de aceitação dos termos (Anexo 3).
- 5.2 A emissão da ordem de compra só será feita após liberação de recursos pelo Ministério da Cidadania, conforme disposto na Portaria Interministerial n:424/2016, art.41 Inciso II, alínea "b" e no art.66, inciso II, alínea "f".
- 5.3 A proposta não poderá cotar, relativamente ao item, quantidades inferiores as estabelecidas no Anexo II da cotação Prévia.
- 5.4 Prazo de validade da proposta, não inferior a 30 (trinta) dias, contados da data estipulada para entrega da proposta. Em caso de omissão da empresa, será considerado o prazo mínimo exigido.
- 5.5 Compromisso de garantia conforme código de Defesa do Consumidor.

## **6. DO CRITÉRIO DE JULGAMENTO DAS PROPOSTAS**

O critério de julgamento e classificação das propostas será o de MENOR PREÇO/MELHOR QUALIDADE ofertado por item, desde que, observados os parâmetros mínimos de qualidade.

Serão desclassificadas as propostas que:

- 6.1 Não atendam às exigências fixadas nesta Cotação Prévia, disposto no item 5 deste edital;
- 6.2 Ofereçam vantagens ou alternativas não previstas, de interpretação dúbia ou rasuradas, ou ainda que contrariem no todo ou em parte a presente licitação;
- 6.3 A escolha recaíra pela proposta que apresentar MENOR PREÇO/MELHOR QUALIDADE sobre o faturamento, dentre as empresas classificadas;
- 6.4 Havendo empate entre duas ou mais propostas a classificação será feita por sorteio;
- 6.5 O resultado da avaliação das propostas será dirigido às empresas via email.



## **7. PRAZO DE ENTREGA DOS MATERIAIS**

A Contratada efetuará a entrega dos itens cotados no prazo máximo de 1 (um) dia, antes do dia do evento.

## **8. DA FORMA DE PAGAMENTO**

8.1 O pagamento será realizado através de transferência bancária, entre o convenente e o fornecedor, via Plataforma + Brasil – OBTV em até 15 (quinze) dias úteis, contados do recebimento da nota fiscal, mediante apresentação da Nota Fiscal devidamente atestada, desde que atendidas completamente às exigências da Cotação Prévia e apresentados os documentos fiscais pertinentes.

8.2 As Notas Fiscais serão obrigatoriamente instruídas pelo pedido/ordem de fornecimento, devendo discriminar o objeto e a quantidade efetivamente entregue e, Nº 01853/2022 do termo de Fomento

Brasilia-DF, 13 de junho de 2022

A handwritten signature in blue ink, appearing to be "Ilario F. da Silva", is positioned above a horizontal line.

Ilario F. da Silva

Presidente

## ANEXO II

### ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS DO OBJETO COTADO:

Nº	Especificação do Item	QUANTIDADE	VALORES	
			Valor Unitário	Valor Total
1	<b>COORDENADOR GERAL</b> Responsável por obter as autorizações para o evento, certificando que está tudo dentro do permitido legalmente pelas autoridades locais para a realização dele. Observando no transcorrer a montagem, a execução do evento e sua desmontagem, coordenando todos os esforços para que o evento atenda seus objetivos com qualidade e segurança. Diária de 8 horas. Antes e depois dos eventos (1 mês)	1		
2	<b>PROFISSIONAL DE DANÇA</b> Profissional de dança e equipe de dança que apresentara por um prazo de mínimo 4 horas um pot-pourri de várias performances de dança destinado ao público de crianças e adultos	6		
3	<b>AUXILIAR OPERACIONAL</b> auxiliar na execução de tarefas ajudante de ordens dos Coordenadores Gerais e de Equipe em suas demandas de forma a tornar o trabalho oferecido atenda os objetivos previstos para o projeto e sendo responsável pela coleta das informações de participação do público em cada uma das estações do evento. Diária de 8 horas. Antes e depois dos eventos	3		
4	<b>STAFFS:</b> pessoas que prestarão serviços de Staff durante a realização do evento, onde serão responsáveis por coordenar a entrada do evento e dos estandes; limpando/organizando caso haja necessidade, auxiliar durante o evento no que for necessário. Diária de até 8 horas.	30		
5	<b>Supervisor de EVENTO</b> Responsável pela estruturação, montagem e acompanhamento de cada uma das oficinas do evento, auxiliando no que for preciso para que o serviço a ser prestada saia a contento e dentro de normas de ética, lisura e com qualidade e limpeza. Diária de 8 horas antes e depois dos eventos.	3		
6	<b>MONITOR</b> Pessoa que prestará serviços de monitoramento durante a realização do evento nas oficinas, onde será responsável por auxiliar a coordenação no que for necessário, inclusive na montagem e desmontagem e organização de todos os equipamentos necessários ao evento e outros casos levantado a necessidade, durante o evento. Diária de até 8 horas.	15		
7	<b>RECEPCIONISTAS</b> informar, conduzir, orientar, anotar, encaminhar, servir, organizar, os participantes durante todo evento	6		

8	<p>Limpeza</p> <p>Pessoa: responsável pelo asseio dos espaços onde o evento estará acontecendo presando pelo recolhimento do lixo produzido bem como pela a higienização que se fizerem necessárias durante o evento.</p>	12		
9	<p>BRIGADISTA Responsável pela prevenção e combate a incêndios e processos de evacuação da arena e prestação de primeiros socorros, caso necessário. Diária de até 8h</p>	6		
10	<p>SEGURANÇA DESARMADA: seguranças que prestarão serviços nos dias de montagem, no período diurno e noturno e no período de realização do evento.</p> <p>Os seguranças devem se apresentar duas horas antes do início do evento e serão responsáveis pelo controle de acessos, revista do público, orientação e segurança geral do público presente. Diária de até 8 horas.</p>	18		
11	<p>Fotografo: Responsável pelas fotos do evento e registro das diversas apresentações durante os 3 dias do evento, necessário 02 profissionais para atender o evento.</p> <p>Os seguranças devem se apresentar duas horas antes do início do evento e serão responsáveis pelo controle de acessos, revista do público, orientação e segurança geral do público presente. Diária de até 8 horas.</p>	6		
12	<p>SONORIZAÇÃO GRANDE PORTE 08 Módulos Caixa Line-Array, 04 SB 850, 01 Mesa Digital – LS9 ou X32, 02 Microfones Shure/ Senheiser Sem fio, 01 kit DJ (01 Cdj 850, 900 ou 2000 + Mixer DJM 800, ou superior), com todos os cabos e fiação necessária e com técnicos a disposição durante os 3 dias evento.</p>	3		
13	<p>PAINEL DE LED:            Locação de Painéis de Led P3 outdoor, (máximo 3 mm) 20m<sup>2</sup>,            Tela led de alta resolução P3mm com 20m<sup>2</sup>, dividido em painéis para transmissão, e demais necessidades de divulgação e informação aos competidores e público presente            Mapping integrado com media center 4K            Operadores de vídeo            Estruturas de fixação box truss, estrutura e técnico durante todo o período de montagem e dias do evento. Valor cotado inclui toda a mão de obra necessaria para montagem e desmontagem dos paineis.            Diária de 8h por 1 Pannel de Led durante os 3 dias de evento</p>	3		
14	<p>GERADOR : Locação de 1 gerador de energia de 250 Kva - locação, montagem, instalação e retirada de conjunto de grupo gerador, super silenciado, motor de 400 KVA, 60 HZ, microprocessador e quadro de transferência, para funcionamento em regime contínuo, para atender o sistema de som e sistema de iluminação, com 300m de cabeamento de condutor elétrico + protetor de cabos tipo “passa cabo” isolantes, ante- derrapantes e antichama para áreas de circulação de público + chave de transferência manual e demais componentes necessários à conexão do gerador à subestação a ser utilizada.            Com Anotação de Responsabilidade Técnica (ART – gerador, cabeamento e aterramento do gerador, se houver necessidade). A empresa deverá disponibilizar equipamentos sobressalentes caso haja necessidade de substituição.            Locação de 1 gerador de energia x 3 dias de evento</p>	3		
15	<p>ALAMBRADO: Fornecimento de serviço de locação, montagem, manutenção e desmontagem de alambrado disciplinador de público. Descrição: estrutura de grade de alambrado disciplinador de público, em modulo de 2,00m x 1,00m, do tipo grade metálica tubular, com pés tubulares com altura de 1,00m de altura, com acabamento em pintura metalizada na cor alumínio ou zincada.            Locação de 1000 m2 para atender os 3 dias de evento</p>	1.000		

16	TENDA 5X5: Locação, Montagem e desmontagem. Tenda Branca chapéu de bruxa, medindo 5x5m, com altura mínima de 2,5m, com estrutura em tubo galvanizado sem fechamento lateral, afixada com cabo de aço. Locação de 10 tendas sendo 3 dias de evento = 30 diárias	30		
17	TENDA 10X10 Locação, Montagem e desmontagem. Tenda Branca, medindo 10x10m, com estrutura em tubo galvanizado sem fechamento lateral, afixada com cabo de aço. Locação de 2 tendas sendo 3 dias de evento = 6 diárias	6		
18	PALCO: Locação de palco para entrada dos atletas, medindo 6X3 m forrado com carpete e fechamento lateral em lycra Locação de 1 palco pelo período de 3 dias do evento	3		
19	PALCO: Locação de palco para entrada dos atletas, medindo 6X3 m forrado com carpete e fechamento lateral em lycra Locação de 1 palco pelo período de 3 dias do evento	3		
20	Área vip: Estrutura Q30: Locação de estrutura Q30 - Estrutura metálica Torre Box Truss Q-30 3m, para montagem da área vip e convidados, incluso montagem e desmontagem Locação de 1 estrutura pelo período de 3 dias	3		
21	AMBULÂNCIA UTI: Ambulância UTI móvel – ambulância equipada de acordo com as normas da vigilância sanitária, contendo maca retrátil, cinto de segurança, cilindro de oxigênio com válvulas, bomba de infusão, monitor cardíaco, respirador, material para intubação (adulto e infantil), desfibrilador (cardioversor), umidificador, nebulizador, oxímetro, prancha longa, colar cervical, talas de imobilização, cadeira de rodas, laringoscópio. Os serviços devem compreender a Assistência de Pronto Socorro Móvel de Emergências e Urgências Médicas aos participantes, e eventuais deslocamentos até um centro hospitalar. • Maleta de medicamentos uso oral e injetável. • Kits para imobilização provisória • Kits Queimadura • Equipe: 01 médicos, 01 (um) técnico de enfermagem e 01 (um) motorista/socorrista.8h Locação de 2 ambulâncias pelo período de 3 dias = 6 diárias	6		
22	LOCAÇÃO KIT DE GOLZINHO composto de duas mini traves retangulares medindo 0,90m x 0,60m em ferro e com rede de algodão ou náilon. Locação de 2 Kits pelo período de 3 dias = 6 diárias	6		
23	BANHEIROS QUÍMICOS simples modelo Standard Azul Polyjhon: Pia handsfree operada com bomba de pé, capacidade para 61L. Um vaso sanitário com tampa. Medidas: 2,20 m x 1,10 m x 1,20 m. Peso: 104 kg. Material: polietileno de alta densidade. Tanque com capacidade para 220L.. Grades de ventilação Teto translúcido. Piso antiderrapante. Sinalização de livre/ocupado. Apoio de objetos. São 8 considerando os 3 dias do evento totalizando 24 diárias	24		
24	TOTEM ÁLCOOL GEL IMPRESSO PERSONALIZADO COM LOGOMARCA: Com Pedal acionamento e acompanha dispense 450ml/ Recarregável (1.250 aplicações). Produzido com LOGO MARCA. Fabricado em estrutura metálica e, ou madeira Pedal de acionamento metálico. Chapas decorativas em plástico polionda. Largura 35cm Altura 140cm. Profundidade 35cm. Dispense recarregável 450ml - 1.250 uso 10 TOTEM X 3 DIARIAS = 30 diárias .	30		
25	CAMISSETAS: Camiseta manga curta gola polo, malha pique, gramatura mínima de 0,185g/m2, cor a ser definida (colorida), punho composição 48% algodão e 52% poliéster, peitilho funcional com 12cm, com fechamento em 2 botões, com impressão personalizadas em serigrafia, formato a ser definido	1.200		



<p>ou estampa total de acordo com a necessidade do evento, sendo frente 2 cores, costa 2 cores. Tamanhos pp, p, m, g, gg, xgg, exgg. Será utilizada para identificação de todo staffs que irão trabalhar no evento.</p>			
<b>VALOR TOTAL UNITÁRIO COTADO</b>			





## ANEXOIII

### DECLARAÇÃO DA EMPRESA

Eu, \_\_\_\_\_ CPF nº: \_\_\_\_\_ representante da empresa \_\_\_\_\_, inscrita no CNPJ: \_\_\_\_\_, ao apresentar a presente cotação para o certame “Cotação Prévia de Preços”, DECLARO estar ciente e de acordo com os prazos estipulados para entrega dos produtos e das formas e prazos de pagamento estabelecidos no instrumento convocatório.

Sem mais,

Local, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2022.